

TRAININGplus

Die Webapplikation für die Planung, Verwaltung und Auswertung Ihrer Kurse, Lehrgänge und Seminare.



Version 5 - 1903



swiss made
software

- Aufschalten und loslegen – so wie es
- Einfaches Handling für die Kursadministration
- Automatisierte Vorgänge wie Mailversände und Erinnerungen
- Immer alles im Überblick, von der Planung über die Organisation bis zur Statistik
- Webbasiert und Responsive (optimiert für mobile Geräte)
- Laufende Weiterentwicklung garantiert
- Und vieles mehr!

Inhaltsverzeichnis

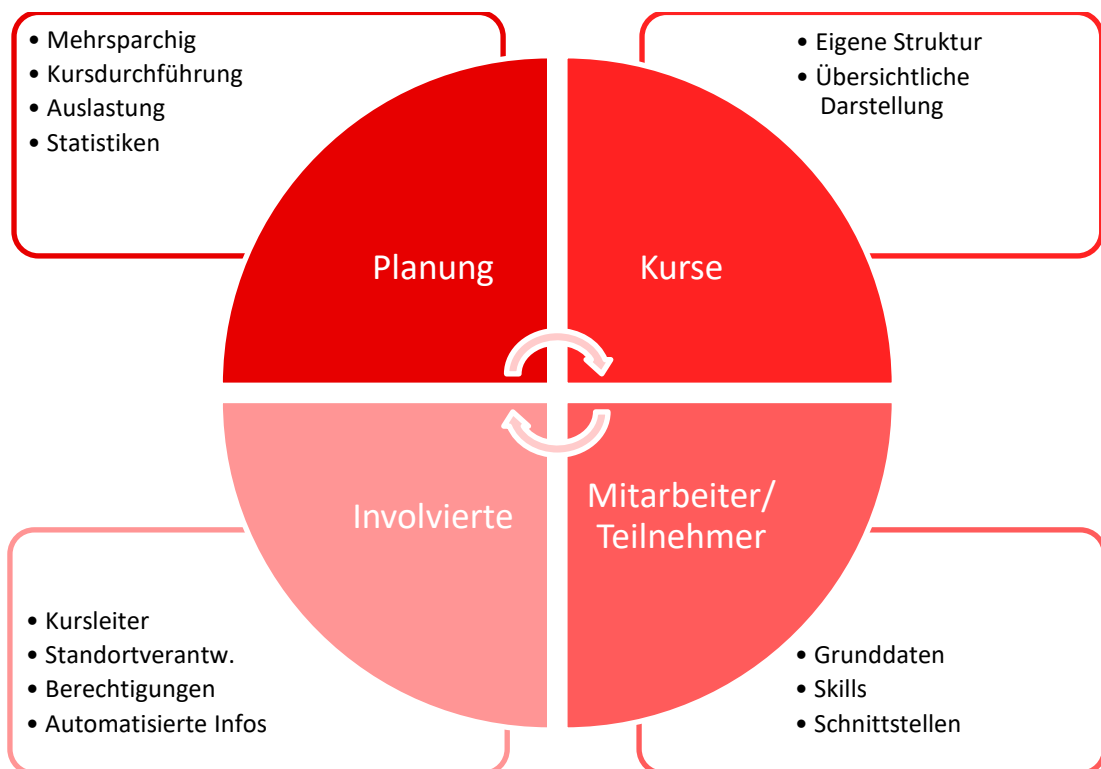
1	Weshalb TRAININGplus?	3
2	Aufbau TRAININGplus	3
3	Unsere Kunden und Partner	4
4	Funktionsübersicht in der Standardversion	5
5	Module	6
6	Beratung.....	6
7	Kosten	7
8	Hosting / Technische Anforderungen	8
9	Kontakt.....	8

1 Weshalb TRAININGplus?

Neben den funktionalen Anforderungen an eine moderne Kursverwaltungssoftware besticht **TRAININGplus** durch eine klare Gliederung, intuitiver Bedienung, hohe Performance auch bei grossen Datenmengen und einem Responsive Design, welches sich an die verschiedenen Endgeräte anpasst.

TRAININGplus ist vollumfänglich webbasiert, d.h. es ist keine Installation auf Ihren Geräten notwendig.

2 Aufbau TRAININGplus



2.1 Laufende Weiterentwicklung

Unsere Software wird laufend weiterentwickelt. So stehen Ihnen dank dem SAAS (Software as Service) in regelmässigen Abständen neue Funktionalitäten ohne Kostenfolge oder bei grösseren Modulen zu einmaligen Kosten zur Verfügung.

In folgenden Bereichen sind wir aktuell in der Weiterentwicklung und werden Ihnen neue Module anbieten:

TRAININGplus als LMS – Nein wir wollen kein Moodle, aber Sie sollen zukünftig die Möglichkeit haben, WBT's bei uns hochzuladen und diese als Kurs vollständig im TRAININGplus anzubieten.

Dokumentenpool – Sie wollen auch während dem Kurs, den Teilnehmenden die Möglichkeit geben, dass diese auch Dokumente hochladen können. Der Dokumentenpool wird so erweitert, dass auch Teilnehmer Dokumente hochladen können. Dropbox braucht es dann nicht mehr.

3 Unsere Kunden und Partner

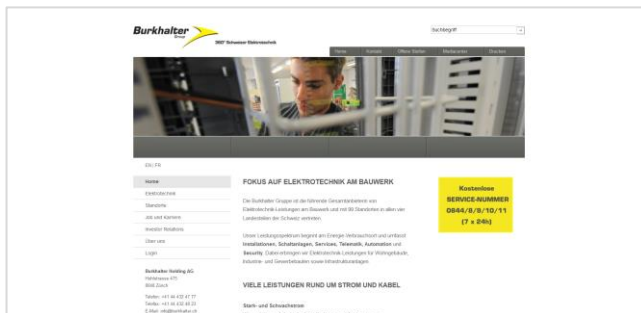
Gemeinsam etwas erreichen. Zusammen mit unseren Kunden entwickeln wir unser Produkt laufend weiter, definieren neue Funktionen und so profitieren alle Kunden voneinander.

3.1 Statements

«Für die Organisation unserer J+S-Kurse und Sportcamps haben wir uns für die webbasierte Kursverwaltungssoftware TRAININGplus der Firma comperio.ch AG entschieden. Wir sind mit dem Tool und der Zusammenarbeit sehr zufrieden. Den gesamten Kursprozess (Planung, Durchführung und Auswertung) können wir nun einheitlich abdecken. **Martin Brin, Abteilungsleiter Sport BSM, Kanton BE**

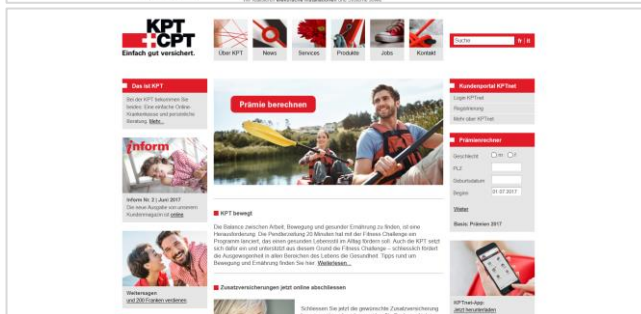
«TRAININGplus, welches auch individuell auf unsere Wünsche angepasst werden kann, ermöglicht uns als stark frequentierte Kletterhalle ein flexibles und kundenfreundliches Kurswesen anzubieten. Die Software reduziert unseren administrativen Aufwand auf ein Minimum. Mit der comperio.ch AG haben wir einen starken Partner gefunden, welcher uns bei unseren Zielen unterstützt.» **Matthias Santschi, O'BLOC**

3.2 Weitere Referenzen



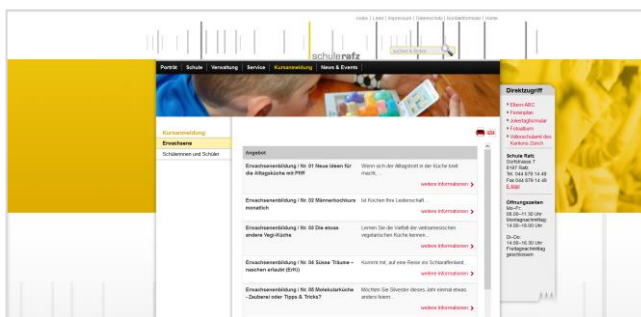
Burkhalter Gruppe

Verwaltung der internen Weiterbildung aller 45 Tochtergesellschaften auf Deutsch und Französisch



KPT

Verwaltung aller internen Kurse auf Deutsch und Französisch



Schule Rafz

Verwaltung aller Kurse im Bereich Erwachsenenbildung

4 Funktionsübersicht in der Standardversion

4.1 Kurse

- Erfassen und mutieren von Kategorien, Angeboten und Kursen
- Grunddaten zu Kategorie, Angebot und Kurs verwalten
- Durchführung planen (eintägige, mehrtägige)
- Anmeldungen verwalten (Warteliste etc.)
- Mailversand (manuell, automatisch)
- Checkliste für Kursorganisation (Erinnerungen)
- Kategorie-, Angebots- und Kursdokumente verwalten

4.2 Teilnehmer/Mitarbeiter

- Grunddaten verwalten sowie an Kurse an- und abmelden
- Spezifisches Login pro Teilnehmer möglich

4.3 Personen (Involvierte)

- Erfassen der Kursleiter, Kursadministrationen, Standortverantwortliche etc. mit Login
- Grunddaten der Personen verwalten
- Berechtigungen der Personen verwalten

4.4 Planung

- Übersicht Kursdurchführungen (Listen- und Kalenderansicht)
- Übersicht Auslastung von Kursleitern und Standorten (Listen- und Kalenderansicht)
- Integration der Kalender ins Outlook via iCal-Schnittstelle

4.5 Öffentlicher Bereich (Kursanmeldung)

- Navigationsverwaltung für die Kursangebote
- Verschiedene Anmeldeprozesse möglich
- Individuelle mehrsprachige Seitenerstellung
- Individuelle Suchmaschinenoptimierung (SEO) pro Kursangebot

4.6 Administration

- Berechtigungskonzept, Mehrsprachigkeit
- E-Mail-Verwaltung (Profile, Mailtexte, Gesendete E-Mails, Signaturen)
- Import/Schnittstellen (XML, CSV etc.)

4.7 Stammdatenverwaltung

- Gruppen, Standort und Räume
- Raumtypen und -Ausstattung
- Checkliste, Kriterien (Skills)
- Funktionen, Organisationseinheiten, Preisklassen

4.8 Auswertungen und Bestätigungen

- Statistiken auf Basis von Angeboten, Kurse und Teilnehmer
- Excel Export
- Kursbestätigung oder Zertifikat für Teilnehmer

4.1 Wordvorlagen Generator

Haben Sie Worddokumente, welche Sie für z.B. für Namensschilder verwenden oder eigene Dokumente, die Sie auf Basis der Teilnehmenden eines Kurses erstellen wollen. Mit diesem Modul können Sie X-beliebige Worddokumente hinzufügen und mittels Platzhalter entsprechende Dokumente erstellen.

5 Module

Zusätzlich zu den Standardfunktionen, stehen Ihnen verschiedene Module zur Verfügung. Gerne präsentieren wir Ihnen diese auch online.

5.1 Pflichtangebote

Haben Sie Angebote, welche Teilnehmende regelmässig besuchen müssen, wie z.B. ein Sicherheitskurs, welcher jährlich besucht werden muss. Dazu können Sie das Angebot als Pflichtangebot definieren und Kriterien erfassen, wie lange ein Angebot gültig ist (z.B. 365 Tage für ein Angebot, das jährlich besucht werden muss).

5.2 Kreditkartenbezahlung

Wollen Sie die Kurse direkt mit der Kreditkarte bezahlen lassen. Mit dem Modul Kreditkartenbezahlung können wir den Vertrag mit SIX verknüpfen, sodass die Anmelder den Kurs direkt mit der Kreditkarte bezahlen können.

5.3 Rechnungsstellung

Wollen Sie eine Rechnung für einen Kurs erstellen und dem Teilnehmenden zukommen lassen. Mit dem Rechnungsmodul (ohne Schnittstelle in Ihre Buchhaltung – kann mittels Schnittstelle bei Bedarf umgesetzt werden), können Sie entsprechende Rechnungen auf Basis eines Kurses und den Angaben des Teilnehmers erstellen.

5.4 Active Directory

Wollen Sie Ihre Mitarbeitenden via Active Directory direkt am System anbinden. Mit der Schnittstelle zu Ihrem Active Directory ist dies möglich. Hier benötigt es verschiedene Einstellungen bei Ihrer Umgebung, welche vorher abgeklärt werden müssen, bevor diese Standardschnittstelle eingesetzt werden kann.

5.5 Notenmodul

Haben Sie Kurse, wo Sie Prüfungen umsetzen und Noten vergeben wollen. Mit dem Notenmodul, kein Problem.

5.6 E-Learning Modul

Wenn WBT Lerninhalte vorhanden sind, können diese im TRAININGplus integriert werden. Als Format wird Experience API (xAPI) und Scorm unterstützt. WBT können von dem Teilnehmer ausgefüllt werden. Im TRAININGplus zeigt es die Resultate an und ob das WBT bestanden oder nicht bestanden wurde.

6 Beratung

Dank unserer langjährigen Erfahrung in der Kursadministration können wir Sie bei der Planung und dem Detailkonzept (gemeinsames definieren von Prozessen, Modulen, Berechtigungen etc.), individuellen Programmierung, Schulung bis hin zu Strategiefragen optimal beraten und unterstützen.

7 Kosten

Bereich	Einmalige Kosten (exkl. MwSt.)	Jährliche Kosten (exkl. MwSt.)
Initialaufwand	CHF 2'500.00	
<ul style="list-style-type: none"> • Einrichten der Umgebung • 1 individuelles Anmeldeformular • ½-Tag Schulung bei Einführung • SSL Verschlüsselung - letsencrypt.org • Öffentlicher Bereich (Angebote, Anmeldeformulare etc.) im Standardlayout (Responsive) mit Ihrem Logo • 2 Standardstatistiken (Benutzer- + Kurs-Sicht) 		
Projektkosten	Nach Aufwand	
Individuelle Arbeiten wie	zum Studienansatz	
<ul style="list-style-type: none"> • Projektmeetings • Eigenes Design, CSS, eigenes Zertifikat • Schnittstellen • weitere Schulungen • etc. 	von CHF 180.00	
Jährliche Lizenzkosten		CHF 2'500.00
bis 200 Anmeldungen pro Jahr		
<ul style="list-style-type: none"> • Max. 200 Anmeldungen pro Jahr • Öffentlicher Bereich (Angebote, Anmeldeformulare etc.) im Standardlayout (Responsive) mit Ihrem Logo • Hosting bei comperio.ch AG • Regelmässige Updates und neue Features 		
Zusätzliche Lizenzkosten		
ab 200 - 1'200 Anmeldungen/Jahr		CHF 500.00
<ul style="list-style-type: none"> • Je weitere 100 Anmeldungen bis 1'200 Anmeldungen 		
Jährliche Lizenzkosten		CHF 7'500.00
bei mehr als 1'200 Anmeldungen pro Jahr		
<ul style="list-style-type: none"> • Unbeschränkte Anzahl Anmeldungen pro Jahr • Hosting bei comperio.ch AG • Regelmässige Updates und neue Features 		
Zusatzmodule	Initialaufwand	Jährliche Kosten
Pflichtangebote	CHF 1'000.00	Keine
Wordvorlagen Generator	CHF 2'000.00	Keine
Kreditkartenbezahlung	CHF 1'400.00	CHF 600.00
Rechnungsstellung	CHF 700.00	CHF 300.00
Kreditkartenbezahlung und Rechnungsstellung	CHF 1'750.00	CHF 750.00
Active Directory	CHF 2'000.00	Keine
Andere Schnittstellen	Nach Aufwand	
Notenmodul	CHF 2'000.00	

SLA

Ein Basis SLA mit Reaktionszeiten ist in den Lizenzkosten enthalten

Erweitertes SLA mit veränderten Reaktionszeiten, Pauschalen, etc. kann gemeinsam definiert werden.

Preis auf Anfrage

Beratung, Programmierung, Support

Stundenansatz
(exkl. MwSt.)

Konzeptionelle Beratung, individuelle Programmierung und Support

CHF 180.00

8 Hosting / Technische Anforderungen

8.1 Hosting bei comperio.ch

Die Webapplikation **TRAININGplus** wird auf unseren Servern betrieben. Diese sind bei der Firma Begasoft AG im aktuell modernsten Rechenzentrum der Schweiz (Swisscom Rechenzentrum in Bern gehostet. Ihr Vorteil: Keine Installation notwendig, regelmässige Updates sowie ein Service Level Agreement (SLA), welches die Reaktionszeit bei Support und neuen Anforderungen regelt.

Ein Hosting bei Ihnen kann angeboten werden. Da wir regelmässige Updates und neue Funktionen unseren Kunden zur Verfügung stellen, können wir Ihnen keinen Betrag für die Aktualisierung und ein SLA definieren.

9 Kontakt

Nehmen Sie mit uns Kontakt auf, wir beraten Sie gerne.

comperio.ch AG
Benno Kästli
Bundesgasse 26
3011 Bern

Telefon +41 31 327 76 77
E-Mail benno.kaestli@comperio.ch
Web www.comperio.ch