

# TRAININGplus

Die Webapplikation für die Planung, Verwaltung und Auswertung aber auch die Durchführung Ihrer Kurse, Lehrgänge und Seminare.



Version 6 - 2109



- Aufschalten und loslegen
- Einfaches Handling für die Kursadministration
- Automatisierte Vorgänge wie Mailversände und Erinnerungen
- Immer alles im Überblick, von der Planung über die Organisation bis zur Statistik
- Webbasiert und Responsive (optimiert für mobile Geräte)
- TRAININGplus als LMS – mit unserem eLearning Modul
- Und vieles mehr!

Inhaltsverzeichnis

<b>1</b>	<b>Weshalb TRAININGplus? .....</b>	<b>3</b>
<b>2</b>	<b>Aufbau TRAININGplus .....</b>	<b>3</b>
<b>3</b>	<b>Funktionsübersicht in der Standardversion .....</b>	<b>4</b>
<b>4</b>	<b>Module .....</b>	<b>5</b>
<b>5</b>	<b>Beratung.....</b>	<b>6</b>
<b>6</b>	<b>Kosten .....</b>	<b>6</b>
<b>7</b>	<b>Hosting / Technische Anforderungen .....</b>	<b>7</b>
<b>8</b>	<b>Kontakt.....</b>	<b>8</b>

## 1 Weshalb TRAININGplus?

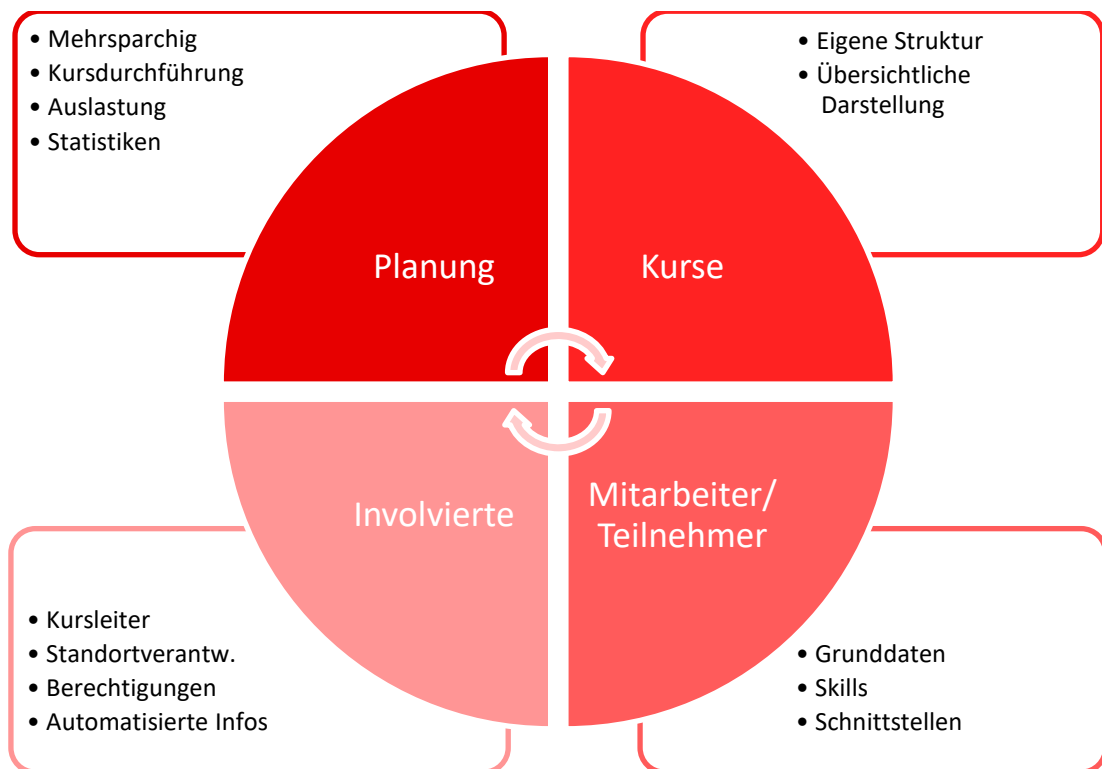
Neben den funktionalen Anforderungen an eine moderne Kursverwaltungssoftware besticht **TRAININGplus** durch eine klare Gliederung, intuitiver Bedienung, hohe Performance auch bei grossen Datenmengen und einem Responsive Design, welches sich an die verschiedenen Endgeräte anpasst.

**TRAININGplus** ist vollumfänglich webbasiert, d.h. es ist keine Installation auf Ihren Geräten notwendig.

Als Kursadministration vor 15 Jahren gestartet, ist TRAININGplus heute eine Lösung, die nicht nur im HR als Administrationstool verwendet wird. Dank dem E-Learning Modul führen 1'000 von Mitarbeitenden WBT's auf unserer Plattform durch und mit Modulen wie den Pflichtangeboten können individuelle Kontrollen vorgenommen werden.

Dank der Architektur der Lösung, können auch individuelle Bedürfnisse von Ihnen als Module umgesetzt werden.

## 2 Aufbau TRAININGplus



### 2.1 Laufende Weiterentwicklung

Unsere Software wird laufend weiterentwickelt. So stehen Ihnen dank dem SAAS (Software as Service) Angebot in regelmässigen Abständen neue Funktionalitäten ohne Kostenfolge oder bei grösseren Modulen zu einmaligen Kosten zur Verfügung.

### **3 Funktionsübersicht in der Standardversion**

#### **3.1 Kurse**

- Erfassen und mutieren von Kategorien, Angeboten und Kursen
- Grunddaten zu Kategorie, Angebot und Kurs verwalten
- Durchführung planen (eintägige, mehrtägige)
- Anmeldungen verwalten (Warteliste etc.)
- Mailversand (manuell, automatisch)
- Checkliste für Kursorganisation (Erinnerungen)
- Kategorie-, Angebots- und Kursdokumente verwalten

#### **3.2 Teilnehmer/Mitarbeiter**

- Grunddaten verwalten sowie an Kurse an- und abmelden
- Spezifisches Login pro Teilnehmer möglich

#### **3.3 Personen (Involvierte)**

- Erfassen der Kursleiter, Kursadministrationen, Standortverantwortliche etc. mit Login
- Grunddaten der Personen verwalten
- Berechtigungen der Personen verwalten

#### **3.4 Planung**

- Übersicht Kursdurchführungen (Listen- und Kalenderansicht)
- Übersicht Auslastung von Kursleitern und Standorten (Listen- und Kalenderansicht)
- Integration der Kalender ins Outlook via iCal-Schnittstelle

#### **3.5 Öffentlicher Bereich (Kursanmeldung)**

- Navigationsverwaltung für die Kursangebote
- Verschiedene Anmeldeprozesse möglich
- Individuelle mehrsprachige Seitenerstellung
- Individuelle Suchmaschinenoptimierung (SEO) pro Kursangebot

#### **3.6 Administration**

- Berechtigungskonzept, Mehrsprachigkeit
- E-Mail-Verwaltung (Profile, Mailtexte, Gesendete E-Mails, Signaturen)
- Import/Schnittstellen (XML, CSV etc.)

#### **3.7 Stammdatenverwaltung**

- Gruppen, Standort und Räume
- Raumtypen und -Ausstattung
- Checkliste, Kriterien (Skills)
- Funktionen, Organisationseinheiten, Preisklassen

#### **3.8 Auswertungen und Bestätigungen**

- Statistiken auf Basis von Angeboten, Kurse und Teilnehmer
- Excel Export
- Kursbestätigung oder Zertifikat für Teilnehmer

## 4 Module

Zusätzlich zu den Standardfunktionen, stehen Ihnen verschiedene Module zur Verfügung. Gerne präsentieren wir Ihnen diese auch online.

### 4.1 SMS Reminder

Mit unserem Partner eCall.ch können Sie bei Anmeldebestätigungen, X Stunden vor Kursdurchführung oder bei einer Kursabsage auch eine SMS senden. Diese Einstellung kann pro Angebot und pro Teilnehmer definiert werden. Ein Vertrag mit eCall.ch ist Basis für dieses Modul.

### 4.2 Pflichtangebote

Haben Sie Angebote, welche Teilnehmende regelmässig besuchen müssen, wie z.B. ein Sicherheitskurs, welcher jährlich besucht werden muss. Dazu können Sie das Angebot als Pflichtangebot definieren und Kriterien erfassen, wie lange ein Angebot gültig ist (z.B. 365 Tage für ein Angebot, das jährlich besucht werden muss).

### 4.3 Wordvorlagen Generator

Haben Sie Worddokumente, welche Sie für z.B. für Namensschilder verwenden oder eigene Dokumente, die Sie auf Basis der Teilnehmenden eines Kurses erstellen wollen. Mit diesem Modul können Sie X-beliebige Worddokumente hinzufügen und mittels Platzhalter entsprechende Dokumente erstellen.

### 4.4 Kreditkartenbezahlung

Wollen Sie die Kurse direkt mit der Kreditkarte bezahlen lassen. Mit dem Modul Kreditkartenbezahlung können wir den Vertrag mit SIX verknüpfen, sodass die Anmelder den Kurs direkt mit der Kreditkarte bezahlen können.

### 4.5 Rechnungsstellung

Wollen Sie eine Rechnung für einen Kurs erstellen und dem Teilnehmenden zukommen lassen. Mit dem Rechnungsmodul (ohne Schnittstelle in Ihre Buchhaltung – kann mittels Schnittstelle bei Bedarf umgesetzt werden), können Sie entsprechende Rechnungen auf Basis eines Kurses und den Angaben des Teilnehmers erstellen.

### 4.6 Externe Kursanbieter

Haben Sie Partner, welche Kurse auf Ihrer Plattform erfassen und diese dann bei Ihnen publiziert werden sollen. Mit dem Modul externe Kursanbieter können Sie dies umsetzen.

### 4.7 Notenmodul

Haben Sie Kurse, wo Sie Prüfungen umsetzen und Noten vergeben wollen. Mit dem Notenmodul, kein Problem.

### 4.8 2 Faktor Authentifizierung

Wollen Sie mehr Sicherheit und eine 2 Faktor Authentifizierung. Diese steht für die Administration und ab 1.12.2021 auch für die Teilnehmenden zur Verfügung.

### 4.9 E-Learning Modul

Wenn WBT Lerninhalte vorhanden sind, können diese im TRAININGplus integriert werden. Als Format wird Experience API (xAPI) und Scorm unterstützt. WBT können von dem Teilnehmer ausgefüllt werden. Im TRAININGplus zeigt es die Resultate an und ob das WBT bestanden oder nicht bestanden wurde.

## 5 Beratung

Dank unserer langjährigen Erfahrung in der Kursadministration können wir Sie bei der Planung und dem Detailkonzept (gemeinsames definieren von Prozessen, Modulen, Berechtigungen etc.), individuellen Programmierung, Schulung bis hin zu Strategiefragen optimal beraten und unterstützen.

## 6 Kosten

Bereich	Einmalige Kosten (exkl. MwSt.)	Jährliche Kosten (exkl. MwSt.)
<b>Initialaufwand</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Einrichten der Umgebung</li> <li>• 1 individuelles Anmeldeformular</li> <li>• ½-Tag Online-Schulung bei Einführung</li> <li>• SSL Verschlüsselung - letsencrypt.org</li> <li>• Öffentlicher Bereich (Angebote, Anmeldeformulare etc.) im Standardlayout (Responsive) mit Ihrem Logo</li> <li>• 2 Standardstatistiken (Benutzer- + Kurs-Sicht)</li> </ul>	CHF 2'500.00	
<b>Projektkosten</b> Individuelle Arbeiten wie <ul style="list-style-type: none"> <li>• Projektmeetings</li> <li>• Individuelle Funktionen</li> <li>• Eigenes Design, CSS, eigenes Zertifikat</li> <li>• Schnittstellen</li> <li>• weitere Schulungen</li> <li>• etc.</li> </ul>	Nach Aufwand zum Studenansatz von CHF 180.00	
<b>Jährliche Lizenzkosten bis 200 Anmeldungen pro Jahr</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Max. 200 Anmeldungen pro Jahr</li> <li>• Öffentlicher Bereich (Angebote, Anmeldeformulare etc.) im Standardlayout (Responsive) mit Ihrem Logo</li> <li>• Hosting bei comperio.ch AG</li> <li>• Regelmässige Updates und neue Features</li> </ul>		CHF 2'500.00
<b>Zusätzliche Lizenzkosten ab 200 - 1'200 Anmeldungen/Jahr</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Je weitere 100 Anmeldungen bis 1'200 Anmeldungen</li> </ul>		CHF 500.00
<b>Jährliche Lizenzkosten bei mehr als 1'200 Anmeldungen pro Jahr</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Unbeschränkte Anzahl Anmeldungen pro Jahr</li> <li>• Hosting bei comperio.ch AG</li> <li>• Regelmässige Updates und neue Features</li> </ul>		CHF 7'500.00

Zusatzmodule	Initialaufwand		Jährliche Kosten	
<b>SMS Reminder (ohne eCall.ch Vertrag)</b>	CHF	1'000.00	CHF	250.00
<b>Pflichtangebote</b>	CHF	1'000.00	Keine	
<b>Wordvorlagen Generator</b>	CHF	2'000.00	Keine	
<b>Rechnungsstellung und Produkte</b>	CHF	1'000.00	CHF	300.00
<b>Kreditkartenbezahlung und Produkte</b>	CHF	3'200.00	CHF	1'000.00
<b>Externe Kursanbieter</b>	CHF	2'000.00	CHF	1'000.00
<b>Notenmodul</b>	CHF	2'000.00		
<b>2 Faktor Authentifizierung</b>	CHF	400.00		
<b>Externe Authentifikation, Andere Schnittstellen</b>	Nach Aufwand			

Modul E-Learning	Aufwand	
Das Modul E-Learning wird auf Basis der Anzahl User im TRAININGplus angeboten. Ein Teilnehmer kann eine unbegrenzte Anzahl WBT's bearbeiten.		
Die Mindestdauer der Nutzung beträgt 1 Jahr und kann jeweils 3 Monate vor Ablauf gekündigt werden. Ohne Kündigung wird die Nutzung für ein weiteres Jahr automatisch bestätigt.		
Einmalige Aufschaltgebühr	CHF	2'000.00
Bis 100 Teilnehmende, Kosten pro Jahr	CHF	1'500.00
101 bis 200 Teilnehmende, Kosten pro Jahr	CHF	2'400.00
Ab 201 Teilnehmende, Kosten pro Teilnehmenden pro Jahr	CHF	12.00
Speicherplatz bis 5 GB, weitere 5 GB pro Jahr	CHF	400.00
Individuelle Anpassungen nach Aufwand zum Stundensatz von	CHF	180.00

SLA
Ein Basis SLA mit Reaktionszeiten ist in den Lizenzkosten enthalten
Erweitertes SLA mit veränderten Reaktionszeiten, Pauschalen, etc. kann gemeinsam definiert werden.
Preis auf Anfrage

Beratung, Programmierung, Support	Stundenansatz (exkl. MwSt.)
Konzeptionelle Beratung, individuelle Programmierung und Support	CHF 180.00

## 7 Hosting / Technische Anforderungen

### 7.1 Hosting bei comperio.ch

Die Webapplikation **TRAININGplus** wird auf unseren Servern betrieben. Diese sind bei der Firma Begasoft AG im aktuell modernsten Rechenzentrum der Schweiz (Swisscom Rechenzentrum in Bern gehostet. Ihr Vorteil: Keine Installation notwendig, regelmässige Updates sowie ein Service Level Agreement (SLA), welches die Reaktionszeit bei Support und neuen Anforderungen regelt.

Ein Hosting bei Ihnen kann angeboten werden. Da wir regelmässige Updates und neue Funktionen unseren Kunden zur Verfügung stellen, können wir Ihnen keinen Betrag für die Aktualisierung und ein SLA definieren.

## 8 Kontakt

Nehmen Sie mit uns Kontakt auf, wir beraten Sie gerne.

comperio.ch AG  
Benno Kästli  
Bundesgasse 26  
3011 Bern

Telefon +41 31 327 76 77  
E-Mail [benno.kaestli@comperio.ch](mailto:benno.kaestli@comperio.ch)  
Web [www.comperio.ch](http://www.comperio.ch)